Для переноса денежных средств договора необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление на перенос денежных средств (шаблон заявления представлен на стр. 2)

2. Анкету сведений о выгодоприобретателе (шаблон анкеты предоставлен в разделе Документы)

3. Копию выписки ЕГРЮЛ

4. Приказ о назначении Главного бухгалтера и Генерального директора

*Бланк организации*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Наименование организации]  [Юридический адрес]  [Контактная информация] |  | ПАО «МегаФон» |

На перенос денежных средств.

Исх. № \_\_\_\_\_ от [дд.мм.гггг]

Заявление.

[Наименование организации] просит Вас перенести денежные средства с договора № [номер договора] от [дд.мм.гггг] на договор № [номер договора] от [дд.мм.гггг] в размере [сумма] на основании [причина переноса].

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И. О./ |

[Контактные данные ответственного лица]

[Ф.И.О.]

[Должность]

[Контактная информация]